

Министерство здравоохранения Ростовской области
государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение Ростовской области «Таганрогский медицинский колледж»
(ГБПОУ РО «ТМК»)

РАССМОТРЕНО
на заседании Совета колледжа
Протокол № 2 от «23» 10 2018 г.

СОГЛАСОВАНО
председатель студ. профкома
ГБПОУ РО «ТМК»
Коптева Е.Н. Коптева
«23» 10 2018 г.

СОГЛАСОВАНО
Юрисконсульт ГБПОУ РО «ТМК»
Чернышова А. Чернышова
«23» 10 2018 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ РО «ТМК»
Б.В. Кабарухин
«23» 10 2018 г.
Приказ № Д/14 от «23» 10 2018 г.
ДОКУМЕНТ



ПОЛОЖЕНИЕ

«23» октября 2018 г.

о проведении государственной (итоговой) аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в ГБПОУ РО «ТМК»

Экз. 1

г. Таганрог, 2018 г.

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Общие положения	3
2. Государственная экзаменационная комиссия	5
3. Формы государственной итоговой аттестации	6
4. Порядок проведения государственной итоговой аттестации	7
5. Порядок проведения государственной итоговой аттестации для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья	8
6. Порядок подачи и рассмотрения апелляций	10
7. Восстановление с целью прохождения процедуры ГИА повторно.	12

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 14 июня 2013 г. N 464 г. Москва "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования";
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 16 августа 2013 г. N 968 г. Москва "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования";
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.11.2017 года №1138 «О внесении изменений в порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 г. N 968»;
- Методические рекомендации Министерства образования и науки РФ от 20 июля 2015 г. № 06-846;
- Уставом ГБПОУ РО «ТМК»;
- Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования по всем специальностям реализуемым колледжем.

В настоящем Положении используются следующие сокращения:

ОПСПО – образовательная программа среднего профессионального образования;

ППССЗ – программа подготовки специалистов среднего звена;

ВКР – выпускная квалификационная работа;

ГИА – государственная итоговая аттестация;

ГЭК – Государственная экзаменационная комиссия;

ФГОС СПО – Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

МЗ РО – Министерство здравоохранения Ростовской области

ГБПОУ РО «ТМК» - государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ростовской области «Таганрогский медицинский колледж».

Государственная итоговая аттестация - это итоговая аттестация, представляющая собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися имеющих государственную аккредитацию основных образовательных программ при их завершении.

ГИА проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся.

ГИА, завершающая освоение ППСЗ, является обязательной.

Обеспечение проведения ГИА осуществляется Колледжем.

Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение ГИА.

Обучающимся по ППССЗ после прохождения итоговой аттестации предоставляются по их заявлению каникулы в пределах срока освоения соответствующей основной образовательной программы, по окончании которых производится отчисление обучающихся в связи с получением образования.

1.2 Положение о проведении ГИА по ОПСПО устанавливает правила организации и проведения ГБПОУ РО «ТМК», осуществляющим образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования, государственной итоговой аттестации студентов (далее - студенты, выпускники), завершающей освоение имеющих государственную аккредитацию ППССЗ (программ подготовки специалистов среднего звена), включая формы государственной итоговой аттестации, требования к использованию средств обучения и воспитания, средств связи при проведении государственной итоговой аттестации, требования, предъявляемые к лицам, привлекаемым к проведению государственной итоговой аттестации, порядок подачи и рассмотрения апелляций, изменения и (или) аннулирования результатов государственной итоговой аттестации, а также особенности проведения государственной итоговой аттестации для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья.

1.3 ГБПОУ РО «ТМК» использует необходимые для организации образовательной деятельности средства при проведении ГИА студентов.

1.4 Студентам и лицам, привлекаемым к ГИА, во время ее проведения запрещается иметь при себе и использовать средства связи.

Средства связи - технические и программные средства, используемые для формирования, приема, обработки, хранения, передачи, доставки сообщений электросвязи или почтовых отправлений, а также иные технические и программные средства, используемые при оказании услуг связи или обеспечении функционирования сетей связи, включая технические системы и устройства с измерительными функциями

(Федеральный закон «О связи» от 07.07.2003 N 126-ФЗ (ред. от 28.12.2013))

1.5. Студентам и лицам, привлекаемым к ГИА, во время ее проведения разрешается использовать средства обучения и воспитания (мультимедийное оборудование).

1.6. Лица, осваивающие ППССЗ в форме самообразования либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе среднего профессионального образования, вправе пройти экстерном ГИА в образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность по имеющей государственную аккредитацию образовательной программе среднего профессионального образования, в соответствии с настоящим Положением.

2. ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЭКЗАМЕНАЦИОННАЯ КОМИССИЯ

2.1 В соответствии с Порядком проведения ГИА и в целях определения соответствия результатов освоения студентами ППССЗ соответствующим требованиям ФГОС СПО ГИА проводится государственными экзаменационными комиссиями, которые создаются ГБПОУ РО «ТМК» по каждой образовательной программе среднего профессионального образования, реализуемой Колледжем.

2.2. Функции ГЭК – присвоение квалификации, определение уровня профессионального образования по результатам защиты ВКР, ведение протоколов заседаний, составление отчета.

2.3 Государственная экзаменационная комиссия формируется из педагогических работников образовательной организации, лиц, приглашенных из сторонних организаций, в том числе педагогических работников, представителей работодателей или их объединений, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

В случае проведения демонстрационного экзамена в состав государственной экзаменационной комиссии входят также эксперты союза "Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров "Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)"

Секретарь назначается из числа членов комиссии. Функции секретаря включают: подготовку необходимых материалов для проведения ГИА, ведение и оформление протоколов заседаний ГЭК, направляет в апелляционную комиссию заявления выпускника в случае необходимости.

2.4 Состав государственной экзаменационной комиссии утверждается приказом директора ГБПОУ РО «ТМК».

2.5 ГЭК возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность государственной экзаменационной комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

2.6 Председатель государственной экзаменационной комиссии утверждается не позднее 20 декабря текущего года на следующий календарный год (с 1 января по 31 декабря) приказом Министерства здравоохранения Ростовской области.

2.7 Председателем ГЭК образовательной организации утверждается лицо, не работающее в образовательной организации, из числа:

- руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность, соответствующую области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники;
- представителей работодателей или их объединений, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

2.8 Руководитель ГБПОУ РО «ТМК» является заместителем председателя ГЭК. В случае создания в образовательной организации нескольких государственных экзаменационных комиссий назначается несколько заместителей председателя государственной экзаменационной

комиссии из числа заместителей руководителя образовательной организации или педагогических работников.

2.9 Государственная экзаменационная комиссия действует в течение одного календарного года.

3. ФОРМЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

3.1 Формами ГИА по образовательным программам среднего профессионального образования в соответствии с ФГОС СПО являются:

- защита выпускной квалификационной работы и (или) государственный(ые) экзамен(ы) (вводится по усмотрению ГБПОУ РО «ТМК»), в том числе в виде демонстрационного экзамена;

3.2 В соответствии с ФГОС СПО выпускная квалификационная работа выполняется в виде дипломной работы (дипломного проекта) и (или) демонстрационного экзамена - для выпускников, осваивающих программы подготовки специалистов среднего звена.

Демонстрационный экзамен предусматривает моделирование реальных производственных условий для решения выпускниками практических задач профессиональной деятельности.

3.3 Выпускная квалификационная работа способствует систематизации и закреплению знаний выпускника по специальности при решении конкретных задач, а также выяснению уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе.

3.4 Темы выпускных квалификационных работ определяются и разрабатываются преподавателями колледжа ГБПОУ РО «ТМК». Студенту предоставляется право выбора темы ВКР, в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. При этом тематика выпускной квалификационной работы должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования.

3.5 Для подготовки ВКР студенту назначается руководитель и, при необходимости, консультанты.

3.6 Закрепление за студентами тем ВКР, назначение руководителей и консультантов осуществляется приказом директора ГБПОУ РО «ТМК».

3.7 Государственный экзамен определяет уровень освоения студентом материала, предусмотренного учебным планом, и охватывает минимальное содержание образовательных программ, установленные соответствующим образовательным стандартом среднего профессионального образования.

3.8 Программа государственной итоговой аттестации, методика оценивания результатов, требования к выпускным квалификационным работам, задания и продолжительность государственных экзаменов определяются с учетом примерной основной образовательной программы среднего профессионального образования и утверждаются образовательной организацией после их обсуждения на заседании педагогического совета

образовательной организации с участием председателей государственных экзаменационных комиссий.

Задания демонстрационного экзамена разрабатываются на основе профессиональных стандартов (при наличии) и с учетом оценочных материалов (при наличии), разработанных союзом.

Результаты победителей и призеров чемпионатов профессионального мастерства, проводимых союзом либо международной организацией "WorldSkills International", осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования, засчитываются в качестве оценки "отлично" по демонстрационному экзамену.

Образовательная организация обеспечивает проведение предварительного инструктажа выпускников непосредственно в месте проведения демонстрационного экзамена.

3.9 Государственная итоговая аттестация выпускников не может быть заменена оценкой уровня их подготовки на основе текущего контроля успеваемости и результатов промежуточной аттестации.

4. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

4.1 К ГИА допускается студент, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по осваиваемой ОПСПО.

4.2 Программа ГИА, требования к ВКР, а также критерии оценки знаний, утвержденные ГБПОУ РО «ТМК», доводятся до сведения студентов, не позднее, чем за шесть месяцев до начала ГИА.

4.3 Защита ВКР (сдача государственного экзамена, в том числе демонстрационного) проводятся на открытых заседаниях государственной экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

4.4 Результаты любой из форм ГИА, определяются оценками "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно" и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний ГЭК.

4.5. Решения ГЭК принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании государственной экзаменационной комиссии является решающим.

4.6 Лицам, не проходившим ГИА по уважительной причине, предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию без отчисления из ГБПОУ РО «ТМК» не позднее четырех месяцев после подачи заявления.

4.7 Дополнительные заседания ГЭК организуются в установленные колледжем сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления лицом, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине.

4.8 Обучающиеся, не прошедшие ГИА или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, проходят государственную итоговую аттестацию не ранее чем через шесть месяцев после прохождения государственной итоговой аттестации впервые.

4.9 Для ГИА лицо, не прошедшее государственную итоговую аттестацию по неуважительной причине или получившее на государственной итоговой аттестации неудовлетворительную оценку, восстанавливается в ГБПОУ РО «ТМК» на период времени, установленный колледжем самостоятельно, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения государственной итоговой аттестации соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования.

4.10 Повторное прохождение ГИА для одного лица назначается ГБПОУ РО «ТМК» не более двух раз.

4.11 Решение ГЭК оформляется протоколом в день заседания ГЭК, который подписывается председателем государственной экзаменационной комиссии (в случае отсутствия председателя - его заместителем) и секретарем ГЭК. Протоколы хранятся в прошитом и пронумерованном виде в архиве образовательной организации.

5. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ДЛЯ ВЫПУСКНИКОВ ИЗ ЧИСЛА ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

5.1 Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья ГИА проводится ГБПОУ РО «ТМК» с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников (далее - индивидуальные особенности).

5.2 При проведении ГИА обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение государственной итоговой аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с выпускниками, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для выпускников при прохождении государственной итоговой аттестации;
- присутствие в аудитории ассистента, оказывающего выпускникам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами государственной экзаменационной комиссии);
- пользование необходимыми выпускникам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;
- обеспечение возможности беспрепятственного доступа выпускников в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней,

расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

5.3 Дополнительно при проведении ГИА обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий выпускников с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слепых:

- задания для выполнения, а также инструкция о порядке государственной итоговой аттестации оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;
- письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, или надиктовываются ассистенту;
- выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
- выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;
- задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения государственной аттестации оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих с тяжелыми нарушениями речи:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
- по их желанию государственный экзамен может проводиться в письменной форме;

д) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;
- по их желанию государственный экзамен может проводиться в устной форме.

5.4 Выпускники или родители (законные представители) несовершеннолетних выпускников не позднее чем за 3 месяца до начала

ГИА, подают письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении ГИА.

6. ПОРЯДОК ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИЙ

6.1 По результатам государственной аттестации выпускник, участвовавший в ГИА, имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения ГИА и (или) несогласии с ее результатами (далее - апелляция).

6.2 Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию ГБПОУ РО «ТМК».

6.3 Апелляция о нарушении порядка проведения ГИА подается непосредственно в день проведения ГИА.

6.4 Апелляция о несогласии с результатами ГИА выдается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственной итоговой аттестации.

6.5 Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

6.6 Состав апелляционной комиссии утверждается приказом директора ГБПОУ РО «ТМК» одновременно с утверждением состава государственной экзаменационной комиссии.

6.7 Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее пяти человек из числа преподавателей образовательной организации, имеющих высшую или первую квалификационную категорию, не входящих в данном учебном году в состав государственных экзаменационных комиссий. Председателем апелляционной комиссии является руководитель образовательной организации либо лицо, исполняющее обязанности руководителя на основании распорядительного акта образовательной организации.

6.8 Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей государственной экзаменационной комиссии.

Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие личность.

6.9 Рассмотрение апелляции не является передачей государственной итоговой аттестации.

6.10 При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения ГИА апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из решений:

- *об отклонении апелляции*, если изложенные в ней сведения о нарушениях порядка проведения ГИА выпускника не подтвердились и/или не повлияли на результат государственной итоговой аттестации;

- *об удовлетворении апелляции*, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях порядка проведения ГИА выпускника подтвердились и повлияли на результат государственной итоговой аттестации.

В последнем случае результат проведения ГИА подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти ГИА в дополнительные сроки (не позднее следующего рабочего дня после заседания апелляционной комиссии).

6.11 Для рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при защите выпускной квалификационной работы, секретарь государственной экзаменационной комиссии не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию выпускную квалификационную работу, протокол заседания государственной экзаменационной комиссии и заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при защите подавшего апелляцию выпускника.

Для рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при сдаче государственного экзамена, секретарь государственной экзаменационной комиссии не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию протокол заседания государственной экзаменационной комиссии, письменные ответы выпускника (при их наличии) и заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного экзамена.

6.12 В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата государственной итоговой аттестации либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственной итоговой аттестации. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов государственной итоговой аттестации выпускника и выставления новых.

6.13 Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника (под роспись) в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

6.14 Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

6.15 Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве образовательной организации.

7. ВОССТАНОВЛЕНИЕ С ЦЕЛЬЮ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОЦЕДУРЫ ГИА ПОВТОРНО.

7.1 Лицо, не прошедшее государственную итоговую аттестацию по неуважительной причине или получившее на государственной итоговой аттестации неудовлетворительную оценку, отчисляется. Повторное прохождение государственной итоговой аттестации назначается не ранее чем через шесть месяцев после прохождения государственной итоговой аттестации впервые. Повторное прохождение государственной итоговой аттестации для одного лица назначается образовательной организацией не более двух раз.

7.2 Восстановление в образовательную организацию происходит путем прикрепления восстанавливающегося к группе выпускников соответствующей специальности/направления обучения, которые в текущем учебном году проходят государственную итоговую аттестацию, на период времени, установленный образовательной организацией самостоятельно, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения государственной итоговой аттестации соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования – на 6 недель (4 недели - подготовка к ГИА, 2 недели – процедура ГИА). ГИА проходит в форме защиты ВКР в виде дипломной работы, тема дипломной работы сохраняется за лицом, проходящим процедуру ГИА повторно и изменению не подлежит.

7.3 Руководитель ВКР и рецензент назначается ГБПОУ РО «ТМК» на период подготовки к ГИА. Государственная итоговая аттестация в отношении восстановленного для повторного прохождения государственной итоговой аттестации обучающегося проводится государственной экзаменационной комиссией, которая создана образовательной организацией по конкретной образовательной программе среднего профессионального образования, реализуемой образовательной организацией, на текущий период.

7.4 Взимание платы с обучающихся непосредственно за прохождение государственной итоговой аттестации не допускается. Однако, если отчисленный из ГБПОУ РО «ТМК» ранее обучался по договору (с полным возмещением затрат), то плата взимается за промежуток времени, необходимый для повторного прохождения государственной итоговой аттестации в соответствии с прейскурантом на платные образовательные

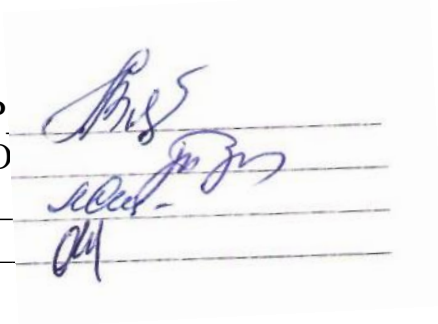
услуги, оказываемые государственным бюджетным профессиональным образовательным учреждением Ростовской области «Таганрогский медицинский колледж». При восстановлении такого лица заключается договор об оказании платных образовательных услуг на промежуток времени, необходимый для повторного прохождения государственной итоговой аттестации.

Зам.директора по УР _____

Зам.директора по ПО _____

Зав.отделением _____

Зав.отделением _____



The image shows a document with four horizontal lines for signatures. The first line has a signature that appears to be 'В.И.С.'. The second line has a signature that appears to be 'Ю.В.С.'. The third line has a signature that appears to be 'С.С.С.'. The fourth line has a signature that appears to be 'О.М.'. The document is otherwise blank.